

Premessa

Il processo di riforma della Pubblica Amministrazione, avviato a partire dai primi anni '90 in Italia, con l'obiettivo di rinnovare la PA, continua ad investire il pubblico impiego, toccando temi di cruciale importanza come i servizi pubblici, la dirigenza e l'Anticorruzione.

In particolare, la legge 7 agosto 2015, n. 124, interviene in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche investendo diverse aree: "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza", "Riorganizzazione dell'amministrazione dello Stato", "Promozione della conciliazione dei tempi di vita e di lavoro nelle amministrazioni pubbliche"; "Riordino della disciplina del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

Le Pubbliche Amministrazioni hanno sempre più bisogno di procedere nel processo di "riorganizzazione" e di "semplificazione" di processi e procedure, con l'obiettivo di aiutare gli utenti interni ed esterni a comprenderne la sequenzialità, ma anche di associare attività, fasi e azioni alle specifiche respon-

sabilità organizzative. Tra le metodologie che trovano maggior favore in ambito pubblico è possibile parlare di Lean Management e di Business Process Reengineering (BPR), approcci manageriale per la gestione del cambiamento organizzativo basato sulla logica per processi, con lo scopo di migliorare le prestazioni di alcuni processi critici.

La logica per processi si presta ad interventi molto ampi di sviluppo organizzativo, essendo sostanzialmente un modello di rappresentazione del funzionamento dell'organizzazione, finalizzato all'individuazione degli interventi più efficaci per il miglioramento della stessa, all'aumento dell'efficienza quali quantitativa dei servizi e delle prestazioni erogate all'utenza; miglioramento dei processi, con conseguenze sia sulla qualità del contenuto e delle condizioni di lavoro, sia sulla soddisfazione del personale; riduzione del numero delle procedure e quindi del tempo medio di durata dei processi, con snellimento del funzionamento interno e aumento della customer satisfaction; possibili politiche di razionalizzazione della spesa pubblica.



management.lum.it

Direzione Amministrativa

SS 100, Km 18
70010 Casamassima (Ba) Italy

Direzione

SP Andria-Trani, Km 1500
76125 Trani (Bt) Italy

✉ postgraduate@lum.it
☎ 080 6978224



SCHOOL OF MANAGEMENT
UNIVERSITÀ LUM JEAN MONNET

MARiOL

Master di II livello
Riorganizzazione e Lean
Management nella PA

A.A. 2016 / 2017

ASFOR
SOCIO ORDINARIO

13 years
of excellence
2004-2016

MARiOL

Riorganizzazione e Lean Management nella PA

Obiettivi formativi

Il Master intende fornire un aggiornamento professionale generale sulle più importanti novità legislative riguardanti il pubblico impiego introdotte dal testo unico, dalla contrattazione collettiva e dalla più recente normativa.

Il Master si prefigge di illustrare le nozioni fondamentali della disciplina dei rapporti di lavoro, nella dimensione collettiva ed individuale, alla luce dei principi costituzionali e del diritto dell'Unione europea, con particolare attenzione alle recenti e significative modifiche legislative che hanno interessato il diritto del lavoro. Inoltre, fornirà un aggiornamento delle conoscenze teorico-pratiche maturate nel corso dell'esperienza lavorativa. Il complesso di queste conoscenze e competenze consentirà l'acquisizione di strumenti idonei e fondamentali per affrontare gli attuali bisogni professionali di efficacia, praticità e rigore.

Il percorso formativo è, pertanto, diretto ad approfondire, interpretare e guidare i

momenti decisionali a livello strategico ed operativo, consolidando la conoscenza degli strumenti manageriali finalizzati ad analisi, valutazioni e "diagnosi" a supporto del governo aziendale.

I principi guida sono: il valore per il cittadino, la focalizzazione sul flusso che eroga il servizio, il flusso continuo senza interruzioni, il flusso "tirato" dalle richieste del cittadino, la ricerca della perfezione, il miglioramento concentrato e rapido (una settimana).

I risultati sono incredibili:

- riduzione dei tempi del 90%;
- incremento produttività del 50%;
- riduzione disservizi del 70%.

Destinatari

Il MARiOL è rivolto a professionisti, Segretari comunali, Responsabili della Prevenzione della Corruzione, a dipendenti e dirigenti delle pubbliche amministrazioni, degli enti locali, delle imprese, a laureati in giurisprudenza, economia, scienze politiche.

I destinatari saranno formati, da docenti

1500

ore
Durata del Corso
annuale

Le lezioni del Master si svolgeranno fuori dall'orario di lavoro, in formula week-end (venerdì pomeriggio e sabato mattina).

360

ore
Lezioni

790

590
Studio e
discussione

ore
Approfondimento
formativo di cui:

200
esercitazioni, seminari,
laboratori ecc.

350

ore
Project work

universitari, ricercatori, magistrati, avvocati, dottori di ricerca, dirigenti pubblici ed esperti in organizzazione e gestione delle risorse umane, con il precipuo scopo di formare sul piano concettuale la strategia di prevenzione al rischio di corruzione.

Il programma

FASE PRELIMINARE

(Dedicata a fornire una panoramica sull'evoluzione normativa all'interno della pubblica amministrazione in tema di governance, gestione e controllo; il tutto poi coadiuvato da un approfondimento sul Management pubblico. In particolare, uno sguardo d'insieme alla Direzione per Obiettivi e i Modelli di Performance Management, anche nel settore sanitario).

MODULO I: I processi di cambiamento e le tendenze in atto nella PA.

MODULO II: Il Management Pubblico

MODULO III: Governance e Controllo all'interno della PA.

FASE DI SPECIALIZZAZIONE IN AMBITO CONTABILE - FISCALE

(Dedicata ad un approfondimento alle principali problematiche fiscali in tema di IVA, IRAP ed IRES con l'attuale recente novità fiscale sulla gestione contabile amministrativa delle Aziende Pubbliche e delle Aziende Sanitarie; fatturazione elettronica, split payment, reverse change, CIC, Durc on line; i vari processi di digitalizzazione; il problema della privacy nei processi di digitalizzazione)

MODULO IV: Profili fiscali e contabili alla luce delle recenti novità legislative.

MODULO V: La digitalizzazione nella PA.

FASE DI SPECIALIZZAZIONE IN AMBITO GIUSLAVORISTA

(Realizzato con il precipuo scopo di comprendere le nuove politiche del lavoro nella gestione e sviluppo delle risorse umane; le controversie che potrebbero instaurarsi sul lavoro e i possibili rimedi esperibili (arbitrato, processo del lavoro, dismissione dei diritti dei lavoratori), il tutto coadiuvato dalla cultura organizzativa e da modelli organizzativi applicati nelle Performance con le rispettive indicazioni dell'ANAC)

MODULO VI: Il mercato del lavoro e i servizi per il lavoro, diritto della previdenza e assistenza pubblica e privata.

MODULO VII: I modelli organizzativi.

FASE DI SPECIALIZZAZIONE IN AMBITO PENALE

(Dedicato ad un approfondimento ai Modelli di Trasparenza da adottare nella Pubblica amministrazione e le possibili condotte antigiusuridiche cui il Pubblico dipendente può incorrere, qualora realizzi ipotesi di reato e le conseguenze effettive perseguibili)

MODULO VIII: Modelli di trasparenza e i reati contro la pubblica amministrazione.

FASE DI SPECIALIZZAZIONE FUNZIONALE

(Finalizzato ad offrire un approccio metodologico guida della "filiera istituzionale" con logiche di rete a gerarchia distribuita e di flusso, rafforzando la capacità di pianificazione, indirizzo e controllo, organizzando le risorse in linee di attività a flusso continuo bilanciate tra loro al ritmo richiesto dai cittadini, cercando di ridurre degli sprechi ed alla promozione del pensiero snello, a realizzare in maniera sistematica le nuove forme del miglioramento rapido e concentrato ed a utilizzare in maniera diffusa gli strumenti della perfezione, attraverso il Modello Lean e i suoi metodi di applicazione)

MODULO IX: Modelli e metodi di applicazione della Lean e Lean "Six Sigma".

La Didattica

Il Master intende illustrare il panorama della regolamentazione del rapporto di lavoro alle dipendenze di un datore di lavoro pubblico, alla luce della complessa intelaiatura normativa e degli interventi della dottrina e della giurisprudenza; in tal modo verranno individuate le affinità e le differenze con la disciplina giuridica del rapporto di lavoro alle dipendenze di datori

di lavoro privati. A tale stregua sarà fornita allo studente una chiave di interpretazione, anche in senso storico-critico, degli istituti giuridici, in correlazione con l'assetto sociale ed istituzionale circostante.

Docenti

I docenti del Master provengono dalla LUM School of Management, e da altre prestigiose Università nazionali. Ad essi si affiancano consulenti aziendali, professionisti e manager d'azienda accreditati nel mondo imprenditoriale.

Direzione scientifica

Prof. **Pierfrancesco ZECCA** (zecca@lum.it) docente di Diritto del Lavoro e Avvocato Giuslavorista.

Coordinatore scientifico

Prof. **Angelo ROSA** (rosa@lum.it) Vice-Direttore Operativo della School of Management dell'Università LUM Jean Monnet e docente di Human Resources Management.

Crediti formativi e titolo di Master

al termine del Master ed a seguito della valutazione dell'elaborato finale si consegue il titolo di Diploma di Master universitario di secondo livello in "Riorganizzazione e Lean Management nella PA - MARiOL" con l'ottenimento di 60 crediti formativi (CFU). Per l'ottenimento dei crediti formativi tutti i partecipanti al Master dovranno superare le verifiche intermedie online e discutere la tesi finale (project work) presso la sede dell'Università.

Quota di iscrizione: 10.000,00 euro.

È stata sottoscritta tra Lum School of Management e Deutsche Bank una convenzione per il finanziamento a copertura della quota di iscrizione del Master.

Scadenza termini iscrizioni: 23 Gennaio 2017
Sede: LUM School of Management sita in Trani (BT), S.P. Andria - Trani Km 1.500 - 76125.