

CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO

Art.1 OGGETTO

Il contratto ha per oggetto la prestazione di consulenza legale on-line, resa dallo Studio Legale Zecca, su richiesta dell'utente (di seguito denominato "Cliente") attraverso il sito www.studiolegalezecca.com (di seguito denominato "sito").

Art.2 CONSULENZA LEGALE ON LINE

Lo Studio Legale Zecca fornisce, su richiesta del Cliente, consulenza legale sotto forma di parere professionale o altra attività di consulenza legale stragiudiziale in ordine ad una determinata questione.

A scelta del Cliente, il parere legale potrà essere reso:

- in forma scritta: inviato per posta elettronica e inviato contestualmente per posta prioritaria con la sottoscrizione del professionista incaricato;
- per via telematica: inviato esclusivamente via e-mail all'indirizzo di posta elettronica indicato dal cliente all'atto della richiesta.

Art.3 MODALITÀ PER LA RICHIESTA DELLA CONSULENZA O DELL'ASSISTENZA LEGALE STRAGIUDIZIALE

Per chiedere i servizi di consulenza legale on-line il Cliente dovrà inviare una e-mail all'indirizzo segreteria@studiolegalezecca.com, contenente una richiesta compilata come da fac-simile posto nella rispettiva sezione del sito, nel quale dovrà indicare:

- a) Cognome e nome, oppure ditta/ragione sociale
- b) Indirizzo
- c) Codice fiscale o, eventualmente, la partita IVA, per l'emissione della fattura
- d) Il grado di urgenza della richiesta
- e) In forma quanto più possibile sintetica e comprensibile dovrà esporre il quesito
- f) L'indirizzo e-mail/pec al quale inoltrare la risposta o l'eventuale richiesta di ulteriori chiarimenti sul quesito.

Il Cliente dovrà altresì dichiarare di conoscere ed accettare:

- informativa sulla privacy
- condizioni generali del contratto
- estratto della normativa sull'eventuale diritto di recesso.

In caso di mancata o incompleta indicazione di uno dei dati sopra indicati o di mancata accettazione della informativa sulla privacy, delle condizioni del contratto e dell'estratto della normativa sul recesso, la richiesta non sarà presa in considerazione.

Art. 4 TEMPI DI RISPOSTA AI QUESITI

La risposta al quesito formulato avviene mediamente nel termine di circa 48 ore lavorative decorrenti dalla ricezione del pagamento. Particolari urgenze devono essere segnalate per iscritto dal Cliente.

Eventuali richieste di chiarimenti, che lo Studio Legale Zecca dovesse inoltrare, determineranno il prolungamento di detto termine per ulteriori 48 ore lavorative a far conto dalla ricezione della risposta alla richiesta di chiarimenti.

Tale termine ha comunque funzione meramente indicativa del periodo di tempo che si presume richiesto e non ha natura essenziale o perentoria.

Si segnala che il Cliente non può esercitare il diritto di recesso nel caso in cui l'esecuzione della prestazione sia iniziata, con l'accordo del cliente stesso prima della scadenza del termine di 14 giorni.

Art. 5 FACOLTA' DI NON ACCETTARE L'INCARICO

Lo Studio Legale Zecca tratta le questioni sottopostegli compatibilmente con il proprio carico di lavoro.

Si riserva il diritto di non accettare l'incarico, a suo insindacabile giudizio e senza obbligo di darne comunicazione al Cliente, qualora, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, la richiesta sia:

- a) incomprensibile;
- b) contraria a norme imperative, all'ordine pubblico e al buon costume;
- c) non inerente alle materie trattate;
- d) non espletabile in breve tempo per assenza, malattia, od altri impegni del consulente.

È facoltà dello Studio Legale Zecca rinunciare all'incarico precedentemente accettato ed anche in corso di sua esecuzione, per impossibilità sopravvenuta o per ragioni che non dipendano dal fatto del Cliente.

Solo in tale caso avrà luogo la restituzione di quanto ricevuto a titolo di compenso.

Art. 6 OBBLIGHI DEL CONSULENTE

Lo Studio Legale Zecca si obbliga al pieno rispetto della normativa deontologica forense approvato dal Consiglio Nazionale Forense il 31 gennaio 2014 in attuazione della legge 247/2012 – recante Nuova disciplina dell'ordinamento della professione forense e del Decreto Ministeriale n. 55, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 77 del 2 Aprile 2014, per quanto riguarda l'applicazione delle tariffe/parametri professionali forensi.

Lo Studio Legale Zecca si obbliga altresì a gestire il trattamento dei dati personali del Cliente, pervenuti a sua conoscenza in ragione del mandato conferito, in condizioni di adeguata sicurezza e riservatezza, comunque in conformità alla normativa deontologica e in materia di tutela della privacy, così come disposto dal D.lgs. n. 196 del 30.6.2003 (vedi le informazioni sulla privacy).

Art. 7 OBBLIGHI DEL CLIENTE

Il Cliente garantisce la veridicità e la completezza di tutte le informazioni e dei dati personali forniti al momento della richiesta del servizio o successivamente. Il Cliente si impegna altresì a:

- non utilizzare il servizio al fine di effettuare comunicazioni che arrechino danni, molestie o turbative a terzi, o che violino comunque l'ordinamento vigente;
- non utilizzare il servizio per la divulgazione di scritti o altro materiale di carattere diffamatorio, osceno, blasfemo, razzista, pornografico e contrario comunque al buon costume;
- non utilizzare il servizio in violazione delle norme in materia di tutela della riservatezza;
- non utilizzare il servizio per divulgare materiale protetto da diritto d'autore senza il consenso dell'avente diritto;
- non consentire l'utilizzo del servizio a terzi non autorizzati;
- proteggere i propri sistemi informatici dall'accesso di terzi non autorizzati o virus informatici.

È fatto specifico obbligo al Cliente segnalare se esistono termini di decadenza, prescrizione o altre scadenze improrogabili.

Nell'ipotesi di violazione di tali obblighi, il Cliente si obbliga a manlevare lo Studio Legale Zecca, il sito, e ogni altro preposto o incaricato, da qualsiasi azione che venga avviata nei loro confronti, nonché da ogni altro pregiudizio di natura patrimoniale o non patrimoniale che gli stessi clienti o terzi abbiano a subire.

Il Cliente si impegna a comunicare con sollecitudine al sito e allo Studio Legale Zecca ogni eventuale reclamo o incertezza in ordine ai servizi ricevuti.

In ogni caso il Cliente si impegna a non avviare alcuna azione legale nei confronti del sito o dei suoi consulenti, senza avere preventivamente e per iscritto informato gli stessi delle eventuali difficoltà insorte.

Art.8 FORMULAZIONE DEL PREVENTIVO

Entro 48 ore dal ricevimento della richiesta formulata dal Cliente e solo ove si ritenga possibile fornire il servizio richiesto, verrà inviata al Cliente una e-mail di conferma della disponibilità ad accettare l'incarico contenente il preventivo del corrispettivo, I.V.A. e C.P.A. inclusi, del servizio richiesto.

Il pagamento del corrispettivo indicato potrà avvenire esclusivamente mediante bonifico bancario a favore del conto corrente indicato nella e-mail di conferma e dovrà essere effettuato anticipatamente rispetto all'inoltro della risposta al quesito.

Il preventivo non è in alcun modo vincolante per il Cliente ed avrà una validità di 20 giorni lavorativi.

Art.9 CONCLUSIONE DEL CONTRATTO DI PRESTAZIONE PROFESSIONALE

Il contratto di consulenza e/o assistenza tra il Cliente e lo Studio Legale Zecca si intenderà concluso quando quest'ultimo, che si è preventivamente reso disponibile ad accettare l'incarico, avrà ricevuto il compenso pattuito per la prestazione.

Si ribadisce che i tempi pattuiti per l'evasione dell'incarico decorreranno solo da predetto momento.

Pervenuto il pagamento, sarà cura e onere del professionista emettere fattura conforme ed inviarla al Cliente all'indirizzo indicato al momento della richiesta.

Art. 10 GARANZIE E LIMITAZIONI DI RESPONSABILITÀ

Il Cliente si dichiara a conoscenza che la prestazione resa dallo Studio Legale Zecca rappresenta un'obbligazione intellettuale di mezzi e non di risultato, alla quale si applicano agli art. 2229 e ss. c.c.

Il servizio viene comunque reso limitatamente all'incarico ed alle informazioni ricevute.

Lo Studio Legale Zecca non può essere ritenuto in alcun modo responsabile per il caso di ritardi, malfunzionamenti o interruzioni del servizio che siano stati causati da eventi imprevedibili o forza maggiore, ovvero nel caso di inadempimento, manomissione, frode o abuso da parte del cliente o di un terzo.

Lo Studio Legale Zecca non può essere ritenuto in alcun modo responsabile dei danni che dovessero derivare al Cliente o a terzi da un utilizzo improprio del parere, della consulenza o di ogni altra informazione o servizio comunque forniti.

Art.11 RECESSO DEL CONSUMATORE

Il Cliente che rivesta la qualifica di "consumatore" ai sensi del D.Lgs. 206/2005 (ossia di persona fisica che contrae per scopi estranei alla propria attività di impresa) ha diritto di recedere liberamente dal presente contratto, senza alcuna motivazione, entro 14 giorni dalla conclusione del contratto di consulenza on-line.

Il diritto di recesso si esercita con l'invio, entro il termine previsto, di una comunicazione scritta mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata allo Studio Legale Zecca.

La comunicazione può essere inviata, entro lo stesso termine, anche mediante telegramma o fax o mail (segreteria@studiolegalezecca.com) allo Studio Legale Zecca, a condizione che sia confermata mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento entro le 48 ore successive.

Al Cliente che si avvalga del diritto di recesso nel termine di legge non verrà addebitata nessuna penale, né alcuna altra somma per l'attività di ricerca nel frattempo svolta dal consulente e le somme anticipate verranno integralmente restituite.

Il recesso inoltrato con le modalità di cui sopra sarà privo di efficacia qualora la consulenza e/o l'assistenza legale stragiudiziale siano state richieste con accordo del Cliente a che l'esecuzione della prestazione inizi prima della scadenza del termine di quattordici giorni di cui al primo comma del presente articolo.

Art.12 INAMMISSIBILITÀ DEL RECESSO

Qualora non ricorrano i presupposti per l'applicabilità dell'art. 11 il Cliente non potrà recedere dal contratto, una volta che questo sia stato concluso ovvero previa corresponsione degli onorari concordati.

Art.13 RECAPITI DEL CLIENTE

Nel prestare il servizio richiesto lo Studio Legale Zecca farà esclusivo riferimento ai recapiti indicati dal Cliente al momento della richiesta: sarà quindi cura del Cliente comunicare ogni variazione degli stessi.

Gli scritti indirizzati al Cliente si intenderanno pervenuti al Cliente al momento del loro inoltro, senza che sia prescritta altra forma di avviso. Pertanto nessun addebito potrà essere mosso allo Studio Legale Zecca per eventuali danni sofferti dal Cliente a causa della mancata o tardiva ricezione degli stessi.

Art.14 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il presente contratto deve ritenersi risolto di diritto senza necessità di preventiva costituzione in mora ove il Cliente non adempia anche parzialmente alle obbligazioni di cui alle presenti condizioni di contratto. È fatto comunque salvo ogni diritto dello Studio Legale Zecca a richiedere il pagamento del maggior danno subito.

Art.15 FORO DEL CONSUMATORE

Qualora il Cliente rivesta la qualifica di consumatore di cui all'art. 11 delle presenti condizioni, Foro territorialmente competente a conoscere di ogni controversia nascente dal presente contratto sarà quello di residenza o domicilio del Cliente; così come dallo stesso dichiarato nella domanda, salvo diversa richiesta del consulente.

Art.16 FORO GENERALE

Ove non ricorrano i presupposti di cui all'art. 15, competente a conoscere di ogni controversia nascente dal presente contratto sarà in via esclusiva il foro di Bari.

Art.17 LEGGE APPLICABILE

Per quanto non espressamente previsto o disciplinato dal presente contratto si fa esclusivo riferimento alla legge italiana.

Art.18 INFORMATIVA AL CLIENTE

In ottemperanza al disposto dell'art. 4 D.Lgs. 22 maggio 1999 n. 185 viene fornita al Cliente la nota informativa che riporta le presenti condizioni di contratto, che il Cliente si obbliga a:

- scaricare dal sito
- stampare
- custodire unitamente a
- Informativa sulla Privacy
- Estratto della normativa sull'eventuale diritto di recesso.

**INFORMATIVA EX ART. 13 DEL D.LGS. 30 GIUGNO 2003 N.
196**

La presente informativa ha lo scopo di descrivere le modalità di gestione di questo sito, con particolare riguardo al trattamento dei dati personali degli utenti che lo consultano e/o utilizzano il suo servizio di consulenza legale online.

L'informativa è resa anche ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 196/03 – Codice in materia di protezione dei dati personali – a coloro che si collegano al sito www.studiolegalezecca.com.

Tipologia di dati trattati e finalità del trattamento:

- **Dati di navigazione:** I sistemi di gestione informatica preposti al funzionamento di questo sito acquisiscono, nel normale esercizio delle proprie routine, alcuni dati personali che vengono poi trasmessi nell'uso dei protocolli di comunicazione Internet. Si tratta di informazioni che per loro natura potrebbero, mediante associazioni ed elaborazioni con dati detenuti da terzi, permettere di identificare gli utenti e i visitatori (ad es. indirizzo IP, nomi di domini dei computer utilizzati dagli utenti/visitatori che si collegano al sito, ecc.). Questi dati, in forma assolutamente anonima, possono essere utilizzati unicamente per rilievi di tipo statistico e per controllare il corretto funzionamento del sito e vengono cancellati subito dopo l'elaborazione.
- **Dati forniti volontariamente dagli utenti:** Qualora gli utenti, collegandosi a questo sito, si registrino, inviino richieste di pareri legali, informazioni, contenuti, messaggi, ciò comporta l'acquisizione da parte dello Studio Legale Zecca di alcuni dati personali come nome e cognome, P.IVA, codice fiscale, indirizzo email.
- **Gestione dei contatti:** L'utilizzo del modulo di contatto o l'invio di una email di contatto comporta necessariamente il trattamento dei dati personali ivi contenuti (nome, cognome, oggetto, recapiti di contatto). Tali dati sono utilizzati per elaborare la richiesta e per riscontrarla e vengono cancellati al momento in cui sia definitivamente esaurita la finalità di contatto, di risposta o di corrispondenza.
- **Gestione dell'incarico:** Nel caso venga conferito un incarico, i dati personali raccolti per il suo espletamento saranno trattati per le strette finalità di esecuzione dello stesso e nel

rispetto delle prescrizioni di legge. La conservazione oltre il termine dell'incarico potrà avvenire per mere finalità di archiviazione consentita dall'ordinamento e nel caso in cui ciò sia richiesto da disposizione di legge o per tutela di diritti.

Modalità del trattamento:

Il trattamento dei dati viene effettuato attraverso strumenti automatizzati (ad es. utilizzando procedure e supporti elettronici) e/o manualmente (ad es. su supporto cartaceo) per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per i quali i dati sono stati raccolti e, comunque, in conformità alle disposizioni normative vigenti in materia.

Facoltatività del conferimento dei dati:

A parte quanto specificato per i dati di navigazione, gli utenti/visitatori sono liberi di fornire i propri dati personali.

Il loro mancato conferimento può comportare unicamente l'impossibilità di iscriversi nell'area personale del sito, di inviare richieste di consulenza legale, contenuti e messaggi.

Ambito di circolazione dei dati:

I dati personali non saranno diffusi né comunicati a terzi, se non per obbligo di legge o per tutela di diritti, nei limiti consentiti dall'ordinamento. Nell'ambito dell'organizzazione del titolare del trattamento (ved. sotto), i dati potranno essere accessibili a responsabili del trattamento e incaricati del trattamento all'interno dello studio legale, in osservanza e negli stretti limiti delle finalità.

Titolare, Responsabili e categorie di Incaricati:

Il Titolare del trattamento è lo Studio Legale Zecca con sede in Piazza Aldo Moro 33, 70122- Bari.

Diritti degli interessati:

I soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto in qualunque momento di ottenere, nei tempi all'uopo necessari, la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione (art. 7 del D.Lgs 196/03), scrivendo a segreteria@studiolegalezecca.com.

Decreto Legislativo n.196/2003, Art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali;
- b) delle finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Informazioni relative all'esercizio del diritto di recesso

Diritto di recesso

Lei ha il diritto di recedere dal contratto, senza indicarne le ragioni, entro 14 giorni. Il periodo di recesso scade dopo 14 giorni dal giorno di sottoscrizione del contratto.

Per esercitare il diritto di recesso, Lei è tenuto a informarci ai seguenti recapiti: indirizzo Piazza Aldo Moro 33, Bari, mail: segreteria@studiolegalezecca.com, fax 0805501833, della sua decisione di recedere dal presente contratto tramite una dichiarazione esplicita. A tal fine può utilizzare il modulo tipo di recesso allegato, ma non è obbligatorio.

Per rispettare il termine di recesso, è sufficiente che Lei invii la comunicazione relativa all'esercizio del diritto di recesso prima della scadenza del periodo di recesso.

Effetti del recesso

Se Lei recede dal presente contratto, Le saranno rimborsati tutti i pagamenti che ha effettuato a nostro favore, senza indebito ritardo e in ogni caso non oltre 14 giorni dal giorno in cui siamo informati della Sua decisione di recedere dal presente contratto. Detti rimborsi saranno effettuati utilizzando lo stesso mezzo di pagamento da Lei usato per la transazione iniziale, salvo che Lei non abbia espressamente convenuto altrimenti; in ogni caso, non dovrà sostenere alcun costo quale conseguenza di tale rimborso.

Modulo di recesso tipo (ai sensi dell'art.49, comma 1, lett. H D.lgs, 206/2005)
(compilare e restituire il presente modulo solo se si desidera recedere dal contratto)

— Destinatario Studio Legale Zecca, Piazza Aldo Moro 33, 70122- Bari
Tel. +39.080.5501831/32 Fax. +39.080.5501833
Mail segreteria@studiolegalezecca.com

— Con la presente io/noi (*) notificiamo il recesso dal mio/nostro (*) contratto di fornitura dei seguenti beni/servizi (*)

— Ordinato il (*)/ricevuto il (*)

— Nome del/dei consumatore(i)

— Indirizzo del/dei consumatore(i)

— Firma del/dei consumatore(i) (solo se il presente modulo è notificato in versione cartacea)

— Data

*Cancellare la dicitura inutile